

Informationen zum
Antrag auf Kostenübernahme
eines dynamischen Stuhles

Wer kann einen Antrag auf Kostenübernahme eines Stuhles stellen?

Jeder, der eine hauptsächlich sitzende Tätigkeit in Büro und Verwaltung oder büroähnlichen Arbeitsplätzen ausübt:

- von chronischen Rücken- und Nackenbeschwerden;
- einer Bandscheibenoperation;
- einer spezifisch medizinischen Begründung des Arztes;
- des Erhaltes der Arbeitsfähigkeit und des Arbeitsplatzes;
- einer Umschulungsmaßnahme, um die neue Tätigkeit ausführen zu können;
- einer Funktionseinschränkung durch Behinderung

Schritt 1	Ist der Einsatz eines dynamischen Stuhles zur beruflichen Rehabilitation erforderlich? Diese Frage sollte mit dem Arzt geklärt werden.
Schritt 2	Einweisung am PENDING - Arbeitsplatz in der Rehaeinrichtung oder beim PENDING Fachpartner. Auswahl der geeigneten Konfiguration.
Schritt 3	Ärztliche Begründung. Der Stuhleinsatz muß im ärztlichen Entlassungsbericht der Rehaklinik oder durch ein qualifiziertes Attest des Arztes begründet werden.
Schritt 4	Kostenvoranschlag beim PENDING Fachpartner einholen
Schritt 5	Antragstellung. Für die Antragstellung benötigt der Patient folgende Unterlagen: 1. Formular des zuständigen Kostenträgers für berufsfördernde Maßnahmen. Für BfA-Versicherte liegt dort ein Informationsblatt für das Ausfüllen des Antrags vor. 2. Kostenvoranschlag mit Prospektblatt vom PENDING Fachpartner 3. Begründung im ärztlichen Entlassungsbericht oder ein qualifiziertes Attest. Der komplette Antrag mit allen Unterlagen wird an den Kostenträger geschickt.
Infos	Informationen zur Antragstellung geben: - der Reha-/Sozialberater der Rehaeinrichtung (Klinik/Rehazentrum) - der Rehaberater des zuständigen Rentenversicherungsträgers (BfA, LVA) - der technische Berater/Rehaberater des Arbeitsamtes oder der Krankenkasse Auch der PENDING – Fachberater kann Informationen geben.
Wichtig	Sofort nach der Antragstellung beim Kostenträger kann der Versicherte einen Stuhl beschaffen. Der Kostenträger übernimmt nachträglich die verauslagten Kosten, sobald über den Antrag positiv entschieden ist.
Tip	Wenn die Antragstellung direkt über den Rehaberater des Kostenträgers eingereicht wird, kann dies den Entscheidungszeitraum erheblich verkürzen.

Ihr zuständiger PENDING Fachpartner